



**PROVINCE DE QUÉBEC
MRC DU VAL-SAINT-FRANÇOIS
MUNICIPALITÉ DE VAL-JOLI**

Procès-verbaux de la Municipalité de Val-Joli
Assemblée ordinaire - 4 mai 2026

Procès-verbal de la séance ordinaire du conseil municipal de Val-Joli, tenue le 4 mai 2026 à 20h05, en son lieu habituel au 500, route 249 à Val-Joli

Sont présents(es) :

Patrick Bernier , maire	Raymond Côté , conseiller
Sylvain Côté , conseiller no. 1	no. 4
Guy St-Laurent , conseiller no. 2	Jonathan Morin , conseiller no. 5
Karine Chamberland , conseillère no. 3	Johanne Maurice , conseillère no. 6

Tous formant quorum sous la présidence du maire Patrick Bernier.

Est également présente Marie-Céline Corbeil, directrice générale et greffière-trésorière

La personne qui préside la séance, soit le maire Patrick Bernier, informe le conseil qu'à moins qu'elle ne manifeste expressément le désir de le faire, elle ne votera pas sur les propositions soumises au conseil tel que lui permet la loi. En conséquence, à moins d'une mention à l'effet contraire au présent procès-verbal, le maire Patrick Bernier ne votera pas sur les décisions tel que le lui permet la loi.

ORDRE DU JOUR

1. Ouverture de la séance
2. Adoption de l'ordre du jour

ADMINISTRATION

3. Adoption du procès-verbal de la séance du 7 avril 2026
4. Autorisation des comptes
5. Première période de questions du public
6. Rapports des différents comités et dossiers
7. emploi étudiant
8. Colloque du travail administratif

RÈGLEMENTS

9. Adoption du règlement 2026-03 édictant le code éthique et déontologie des élus municipaux

SÉCURITÉ PUBLIQUE

TRANSPORT ET TRAVAUX PUBLICS

10. Fourniture et épandage calcium liquide
11. matériel granulaire
12. Entretien génératrices

HYGIÈNE DU MILIEU

AMÉNAGEMENT, URBANISME ET DÉVELOPPEMENT

13. nouvelle cartographie MRC

LOISIRS ET CULTURE

14. Terrain de Pickleball

- 15. Deuxième période de questions du public
- 16. Correspondance
- 17. Levée de l'assemblée

1. OUVERTURE DE LA SÉANCE

Le maire Patrick Bernier constate le quorum à 20 h 05 et déclare la séance ouverte.

2026-05-01 2. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

Le projet d'ordre du jour a été remis à chaque membre du conseil.

Il est proposé par Jonathan Morin
appuyé par Karine Chamberland
et résolu à l'unanimité des conseillers présents

D'adopter l'ordre du jour tel que présenté et en conséquence il demeure ouvert à toute modification.

ADMINISTRATION

2026-05-02 3. ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE DU 7 AVRIL 2026

Les élus ayant pris connaissance du procès-verbal de la séance ordinaire du 7 avril 2026, ils renoncent à la lecture.

Il est proposé par Johanne Maurice
Appuyé par Sylvain Côté
Et résolu à l'unanimité des conseillers présents

D'approuver le procès-verbal de la séance ordinaire du 7 avril 2026

2026-05-03 4. AUTORISATION DES COMPTES

CONSIDÉRANT que la greffière-trésorière a remis, avant la séance régulière du conseil, les factures, les chèques et les feuilles de temps pour étude, aux membres du conseil responsables de leurs vérifications, qu'une copie de la liste des comptes à payer a été remise à chacun et que les membres du conseil ont pu obtenir des réponses à leurs interrogations au sujet des diverses dépenses.

La greffière-trésorière atteste que les crédits suffisants sont disponibles pour pourvoir au paiement des dépenses.

Il est proposé par Raymond Côté
appuyé par Guy St-Laurent
et résolu à l'unanimité des conseillers présents :

QUE les comptes à payer et les chèques émis selon la suivante soient acceptés et/ou payés tel que présenté.

Liste des paiements émis(du 2026-04-08 au 2026-05-04)

Liste des paiements émis (du 2026-04-08 au 2026-05-04)				
	Poste Banque:		54-100-00-001	
N° déboursé	N° chèque	Date	N° fourn. Nom	Montant
202600278 (I)		2026-04-15	1662 Fairmont Manoir Richelieu	916,35 \$
			Total des paiements émis avec le poste 54-100-00-001	916,35 \$
	Poste Banque:		54-110-00-000	
N° déboursé	N° chèque	Date	N° fourn. Nom	Montant
202600225 (I)		2026-04-09	1661 ENVIRONNEMENT LCL INC.	3 099,73 \$
202600226 (I)		2026-04-09	1360 ADN COMMUNICATION	70,15 \$
202600227 (I)		2026-04-09	28 hydro	325,68 \$
202600228 (I)		2026-04-09	1168 COGECO Connexion Inc.	86,18 \$
202600229 (I)		2026-04-09	1367 GESTION ÉCONO PLUS INC.	137,74 \$

202600230 (I)		2026-04-09	143 BELL CANADA	121,90 \$
202600231 (I)		2026-04-09	4 BELL MOBILITÉ	149,59 \$
202600232 (I)		2026-04-09	589 CONSEIL SPORT LOISIR DE	100,00 \$
202600233 (I)	8465	2026-04-09	1325 MAISON DE LA FAMILLES	50,00 \$
202600234 (I)		2026-04-09	1150 CENTRE D'ACTION	400,00 \$
202600235 (I)		2026-04-09	62 VILLE DE WINDSOR	3 250,00 \$
202600236 (I)		2026-04-09	927 FONDATION DU CENTRE DE	280,00 \$
202600237 (I)		2026-04-16	1637 Bureautique N. Maltais	5 230,56 \$
202600246 (I)		2026-05-01	28 hydro	123,15 \$
202600247 (A)		2026-05-01	341 ÉCOLE SECONDAIRE DU	100,00 \$
202600248 (A)		2026-05-01	1204 9074-6827 Québec Inc.	646,62 \$
202600249 (A)		2026-05-01	887 EXCAVATION MICHEL	1 812,87 \$
202600250 (I)	8466	2026-05-01	1580 Morin, Alain	500,00 \$
202600251 (A)		2026-05-01	880 EXCAVATION B. CROTEAU	747,34 \$
202600252 (A)		2026-05-01	1579 P/A G.G.M. (Windsor) 6425	497,36 \$
202600253 (I)		2026-05-01	1605 Technologies Bionest inc.	1 067,85 \$
202600254 (A)		2026-05-01	1109 Buropro Citation inc.	42,12 \$
202600255 (A)		2026-05-01	1281 CENTRE D'EXTINCTEUR S.L.	75,82 \$
202600256 (A)		2026-05-01	1470 Centre d'inspection & Ici Pneu	567,30 \$
202600257 (A)		2026-05-01	1606 Dan Coutu	474,98 \$
202600258 (A)		2026-05-01	1363 DÉFI POLYTECK	121,30 \$
202600259 (A)		2026-05-01	1355 EUROFINNS ENVIRONEX	296,07 \$
202600260 (A)		2026-05-01	42 EXCAVATION J.G. NAULT	597,87 \$
202600261 (A)		2026-05-01	94 GABRIEL COUTURE ET FILS	1 577,79 \$
202600262 (A)		2026-05-01	977 IN-FO.CA	728,64 \$
202600263 (A)		2026-05-01	784 LAVE-AUTO DEPAN'EXPRESS	502,70 \$
202600264 (A)		2026-05-01	35 LOCATION WINDSOR INC.	1 055,25 \$
202600265 (A)		2026-05-01	1447 Meunier outillage	203,57 \$
202600266 (A)		2026-05-01	1601 MYRROY	1 468,65 \$
202600267 (A)		2026-05-01	883 POMPEX INC	1 969,82 \$
202600268 (A)		2026-05-01	742 QUEBEC MUNICIPAL	390,92 \$
202600269 (A)		2026-05-01	89 RAYMOND CHABOT GRANT	4 282,82 \$
202600270 (A)		2026-05-01	1491 Régie inter. sanitaire des	4 968,85 \$
202600271 (A)		2026-05-01	140 RESSORTS CHARLAND	2 266,71 \$
202600272 (A)		2026-05-01	409 SUPERIOR SANY SOLUTIONS	74,51 \$
202600273 (A)		2026-05-01	1000 VALORIS	2 081,30 \$
202600274 (A)		2026-05-01	14 VIVACO groupe coopératif	501,11 \$
202600275 (A)		2026-05-01	1084 WSP CANADA INC.	3 449,25 \$
202600276 (I)	8467	2026-05-01	652 CQ WINDSOR # 6892	261,13 \$
202600277 (A)		2026-05-01	61 FQM (FÉDÉRATION QUÉB.	921,44 \$
Total des paiements émis avec le poste 54-110-00-000				47 676,64 \$
Total des paies émises (du 2026-04-08 au 2026-05-05)				19 567,51 \$

5. PREMIÈRE PÉRIODE DE QUESTIONS DU PUBLIC

Nombre de personnes du public présentes: 7

Sujets traités: sécurité et poussière sur les rues Bellevue et St-Amant. Asphaltage dans le futur de ces rues.

6. RAPPORTS DES DIFFÉRENTS COMITÉS ET DOSSIERS

- mairie:** le maire Patrick Bernier mentionne qu'il a assisté à une rencontre tenue par la table des maires de l'Estrie quant à la foresterie. Le but étant l'amélioration de la culture forestière en Estrie et les avantages d'avoir un plan pour la culture et les avantages de développer cette culture. Au niveau des travaux publics, les 2 camions ont été inspectés et les travaux du rang 14 devraient reprendre après l'ouverture des plans d'asphalte en mai. Également, à la MRC, le règlement autorisant la Taxe sur l'immatriculation des véhicules sera adopté à la prochaine rencontre de la MRC le 20 mai prochain. Le maire explique aux personnes présentes que le conseil de Val-Joli a présenté sa position contre cette taxe à plusieurs reprises et a voté contre mais que la décision se prend à la majorité selon le nombre de voix par municipalité.
- a) **Travaux publics et hygiène du milieu:**
Régie incendie: le conseiller Jonathan Morin mentionne que lors du dernier conseil de la Régie, 3 nouveaux pompiers ont été embauchés. Également il y a prolongation de l'appel d'offres pour le camion incendie.
- b) **Loisirs, culture, familles et aînés:** la conseillère Johanne Maurice mentionne qu'il y a eu beaucoup d'inscriptions à la balle molle pour les enfants. Ne pas oublier la journée de l'arbre. Personne ne s'est inscrit pour la vente de garage, il faudra faire de la publicité pour voir si on a plus d'inscriptions.
- c) **Trans-Appel:** Le maire Patrick Bernier qui était présent au dernier conseil d'administration explique que les états financiers ont été présentés au dernier conseil d'administration de Trans-Appel qui termine son exercice avec un petit surplus de 7000\$ qui viendra éponger le déficit accumulé de l'organisme.
- d) **Urbanisme:**

2026-05-04 7. EMPLOI ÉTUDIANT

Considérant que la municipalité de Val-Joli souhaite embaucher un étudiant pour les travaux estivaux de voirie et entretien des parcs et que ce poste est subventionné par le programme Emploi été Canada;

Considérant que suite au processus de candidature et d'entrevue, un candidat a été sélectionné pour ce poste;

Considérant que la municipalité souhaite permettre à un autre candidat de vivre une première expérience d'emploi en offrant un poste à temps partiel d'une journée par semaine;

Il est proposé par Sylvain Côté
Appuyé par Jonathan Morin
Et résolu à l'unanimité des conseillers présents

D'entériner l'embauche de Jordan Camiré à titre d'employé étudiant selon les conditions de la politique des ressources humaines pour un horaire de 30 heures par semaines soit du lundi au jeudi pour la période estivale.

D'entériner l'embauche de William Roux à titre d'employé étudiant à temps partiel selon les conditions de la politique des ressources humaines pour un horaire de 7.5 heures par semaine.

2026-05-05 8. COLLOQUE DU TRAVAIL ADMINISTRATIF

Considérant que le développement des compétences et le maintien à jour des connaissances des employés municipaux contribuent à la qualité des services rendus à la municipalité;

Il est proposé par Raymond Côté
Appuyé par Johanne Maurice
Et résolu à l'unanimité des membres présents

D'autoriser l'inscription de Josianne Perron au colloque du travail administratif qui se tiendra le 28 mai 2026 à Drummondville au montant de 258.69\$ taxes incluses.

RÈGLEMENTS

2026-05-06 9. ADOPTION DU RÈGLEMENT 2026-03 ÉDICTANT LE CODE ÉTHIQUE ET DÉONTOLOGIE DES ÉLUS MUNICIPAUX

ATTENDU QUE le conseil de la Municipalité a adopté, le 7 février 2022 le Règlement numéro 2022-02 édictant un Code d'éthique et de déontologie des élu(e)s;

ATTENDU qu'en vertu de l'article 13 de la *Loi sur l'éthique et la déontologie en matière municipale*, RLRQ c. E-15.1.0.1 (ci-après la « LEDMM »), toute municipalité doit, avant le 1^{er} mai qui suit toute élection générale, adopter un code d'éthique et de déontologie révisé qui remplace celui en vigueur, avec ou sans modification;

ATTENDU qu'il y a lieu, en conséquence, d'adopter un code d'éthique et de déontologie des élu(e)s révisé;

ATTENDU QUE les formalités prévues à la LEDMM, pour l'adoption d'un tel code révisé, ont été respectées;

ATTENDU QUE le maire mentionne que le présent règlement a pour objet de prévoir les principales valeurs de la Municipalité en matière d'éthique et les règles déontologiques qui doivent guider la conduite d'une personne à titre de membre du conseil, d'un comité ou d'une commission de la Municipalité ou, en sa qualité de membre du conseil de la Municipalité, d'un autre organisme;

ATTENDU QUE le présent règlement est adopté en vertu de l'article 13 de la *Loi sur l'éthique et la déontologie en matière municipale*, RLRQ, c. E-15.1.0.1;

Il est proposé par Karine Chamberland
Appuyé par Guy St-Laurent
Et résolu à l'unanimité des membres présents

D'approuver et adopter le règlement 2026-03 édictant le code d'éthique et de déontologie des élus municipaux tel que présenté;

D'enregistrer et copier ledit règlement au long au livre des règlements de la Municipalité sous le no 2026-03 et en conséquence, signé par le maire et la greffière-trésorière et déposé sous la garde de celle-ci.

SÉCURITÉ PUBLIQUE

TRANSPORT ET TRAVAUX PUBLICS

2026-05-07 10. FOURNITURE ET ÉPANDAGE CALCIUM LIQUIDE

Considérant que la municipalité de Val-Joli a lancé un appel d'offres sur invitation pour la fourniture et l'épandage de calcium liquide;

Considérant les résultats de l'appel d'offres:

Compagnie	Prix unitaire \$/litre	Prix pour 100 000 l. Taxes incluses
Somavrac C.C. Inc.	0.44	50 589.00\$
Les entreprises Bourget inc.	0.50	57 487.50\$
Renald Meunier inc.	0.4975	57 200.06\$
Entreprises S. Provost inc.	0.42	48 289.50

Il est proposé par Jonathan Morin
Appuyé par Guy St-Laurent
Et résolu à l'unanimité des membres présents

D'octroyer le contrat de fourniture et épandage de calcium liquide à Les Entreprises S. Provost inc. pour un montant de 48 289.50\$ taxes incluses

2026-05-08 11. MATÉRIEL GRANULAIRE

Considérant que la municipalité de Val-Joli prévoit des travaux d'entretien et de rechargement de son réseau routier en gravier;

Il est proposé par Sylvain Côté
Appuyé par Jonathan Morin
Et résolu à l'unanimité des membres présents

D'autoriser 7000 tonnes de matériel divers auprès des fournisseurs suivants:

Entreprises B. Chevalier: jusqu'à 5500 tonnes pour les travaux de rechargement du 10e rang sur 1.5 km et autres travaux selon la proximité ou le matériel nécessaire

Excavation Marcotte: jusqu'à 1500 tonnes pour des travaux divers de réfection de fossés et autres travaux selon la proximité ou le matériel nécessaire;

2026-05-09 12. ENTRETIEN GÉNÉRATRICES

Considérant que la municipalité de Val-Joli a déjà autorisé l'entente pour les entretiens des trois génératrices de la municipalité;

Considérant que le fournisseur se voit imposer des frais de transport de 60\$ par analyse;

Considérant que chaque entretien annuel comporte 2 analyses soit pour l'huile et l'antigel;

Il est proposé par Sylvain Côté
Appuyé par Jonathan Morin
Et résolu à l'unanimité des membres présents

D'accepter l'entente modifiée pour l'entretien des génératrices de la municipalité en ajoutant 120\$ par contrat selon les mêmes conditions d'indexation déjà établies.

HYGIÈNE DU MILIEU

AMÉNAGEMENT, URBANISME ET DÉVELOPPEMENT

2026-05-10 13. NOUVELLE CARTOGRAPHIE MRC

Considérant que la MRC du Val-Saint-François a développé une nouvelle plateforme géomatique pour les municipalités

Considérant la pertinence de l'outil

Il est proposé par Karine Chamberland
Appuyé par Raymond Côté
Et résolu à l'unanimité des membres présents

D'accepter d'intégrer la nouvelle plateforme géomatique pour Val-Joli et de payer les frais à même le budget de l'entente géomatique de la municipalité avec la MRC du Val-Saint-François.

LOISIRS ET CULTURE

2026-05-11 14. TERRAIN DE PICKLEBALL

Considérant que la municipalité souhaite offrir un espace pour la pratique du Pickleball sur la patinoire multisurface au parc du rang 10;

Il est proposé par Raymond Côté
Appuyé par Johanne Maurice
Et résolu à l'unanimité des membres présents

D'accepter la soumission de Revêtements Tennis Sud-Ouest inc. pour la pose de revêtement acrylique pour 2 terrains de pickleball au montant de 14 500\$ plus taxes.

15. DEUXIÈME PÉRIODE DE QUESTIONS DU PUBLIC

Sujets traités: précision sur les travaux du rang 14 si il s'agissait d'un prolongement ou d'une réfection. Il s'agit de la poursuite des travaux de réfection débutés en 2025 que l'entrepreneur doit terminer.

16. CORRESPONDANCE

- MTQ-aide financière PAVL-PPA-CE

2026-05-12 17. LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE

Tous les points à l'ordre du jour étant épuisés, il est proposé par Jonathan Morin que la présente séance soit levée à 21 h 04. Adopté à l'unanimité des conseillers présents.

Patrick Bernier,

Marie-Céline Corbeil

Maire

Directrice générale, greffière-trésorière

RENONCIATION À LA SIGNATURE DE CHACUNE DES RÉOLUTIONS

Je soussigné, Patrick Bernier, maire, confirme que j'ai lu chaque résolution et que ma signature du présent procès-verbal est équivalente à ma signature de chacune des résolutions qu'il contient au sens de l'article 142 (2) du *Code municipal*.

Signé à Val-Joli en date du _____

Patrick Bernier, maire